

Nr. 11/07.11.2018.

ANUNȚ

Începând cu luna octombrie 2018, Liceul Tehnologic „Henri Coandă” din Beclean a devenit beneficiar al unui grant în cadrul Rundei a doua a Schemei de Granturi pentru Licee (SGL) a Proiectului privind Învățământul Secundar – ROSE, în urma semnării Acordului de grant între Ministerul Educației Naționale – Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă (MEN-UMPFE) și instituția noastră.

Proiectul „**Descoperă o lume fără limite**”, a fost aprobat pentru finanțare în cadrul rundei II 2018 prin Acordul de grant nr. 609/SGL/RII/02.10.2018, obținând un punctaj de 92 puncte din totalul de 100 posibile. Valoarea Grantului este de 451290 lei.

Proiectul se va derula pe perioada 02.10.2018-02.10.2022.

Categoriile de activități eligibile sunt:

- I. Activități pedagogice și de sprijin;**
- II. Activități extracurriculare;**
- III. Activități de renovare și dotare;**
- IV. Activități de management.**

Activitățile I, II, III reprezintă **activitățile principale** ale proiectului.

Obiectivul general al proiectului „Descoperă o lume fără limite” este:

Creșterea numărului de elevi care se înscriu, participă și promovează examenul de bacalaureat, în vederea îmbunătățirii tranziției de la învățământul secundar la cel terțiar.

TINTE:

- Reducerea riscului de abandon în clasele terminale
- Creșterea ratei de absolvire a liceului și a examenului de certificare a competențelor profesionale
- Creșterea ratei de promovabilitate a examenului de bacalaureat
- Progresul școlar

Beneficiarii direcți (grupul țintă) diferă în funcție de activitățile derulate și de anul de proiect, în primul an fiind 142 de elevi din grupul țintă.

Pentru activitățile pedagogice și de sprijin beneficiarii direcți sunt elevii claselor a XII-a care se vor înscrie și vor susține examenul de bacalaureat și elevii claselor IX-XII care întâmpină dificultăți în promovarea obiectelor de studiu.

Pentru activitățile extrașcolare beneficiarii direcți sunt toți elevii liceului interesați de dobândirea competențelor ce le vor asigura inserția pe piața muncii.

I. Activități pedagogice și de sprijin

I.1. Activitate de consultații pentru examenul de bacalaureat

Activitatea la clasă fiind realizată cu întreg efectivul, nu pot fi respectate particularitățile individuale ale elevilor, în consecință, vor fi organizate câte trei sesiuni săptămânale pentru fiecare disciplină de bacalaureat la care vor fi îndrumați maxim 10 elevi din clasele a XI-a și a XII-a aparținând grupului țintă.

Obiectivele finale ale activității sunt:

- Creșterea promovabilității la bacalaureat
- Creșterea motivației intrinseci la elevi față de învățare
- Îmbunătățirea relației profesor-elev la toate disciplinele
- Reducerea riscului de abandon

Obiectivele intermediare ale activității sunt:

- Creșterea cu 1-3% anual a numărului de elevi care promovează examenul de bacalaureat
- Creșterea cu 10% a elevilor care se înscriu la examenul de bacalaureat în fiecare an

Modul de implementare a activităților:

Consultațiile se vor derula în cabinetele de specialitate. Profesorul coordonator va testa inițial nivelul de cunoștințe al participanților la programul de consultații, va identifica problemele cu care se confruntă elevii și, cu tact, utilizând metode activ-participative și prin mijloace didactice adecvate, va explica elevilor ceea ce aceștia nu știu. Elevii fiind în număr mic, pot interveni în desfășurarea activității, semnalând problemele pe care nu știu să le rezolve sau temele ce nu au fost suficient aprofundate. Dacă se constată că elevii au dificultăți, se vor utiliza și alte metode, mai sugestive. Important este ca elevii să înțeleagă și să aprofundeze conținuturile pe care trebuie să le pregătească pentru bacalaureat. Pentru a crește eficiența activității didactice, vor fi utilizate platforme „on line” sau softuri educaționale.

Resursele materiale și logistice necesare sunt:

- resurse puse la dispoziție de școală: săli de clasă, tablă, cretă, material didactic.
- masă caldă oferită tuturor elevilor și profesorilor care participă la activități
- plata profesorilor implicați în activitățile de consultații

I.2. Activități remediale și de pregătire a elevilor pe termen scurt

Această activitate își propune să asigure sprijinirea elevilor cu rezultate slabe la învățătură în efectuarea temelor și în pregătirea pentru orele de curs la disciplinele unde întâmpină probleme în vederea promovării anului de studiu. Pe baza unui test inițial aplicat în prima întâlnire, profesorul identifică lacunele și adaptează demersul didactic la specificul fiecărui individ, în vederea remedierii lor și formării premiselor promovării.

Obiectivul specific final al proiectului:

O1. Îmbunătățirea competențelor cheie ale unui număr de 142 elevi cu risc de abandon școlar și şanse scăzute de promovabilitate, timp de 4 ani.

Obiectivele finale ale activității sunt:

- Reducerea riscul de abandon școlar
- Creșterea motivației intrinseci la elevi față de învățare
- Îmbunătățirea relației profesor-elev la toate disciplinele
- Îmbunătățirea competențelor cheie ce vor asigura înscrierea, participarea și promovarea examenului de bacalaureat.

Obiectivele intermediare ale activității sunt:

- creșterea cu 3-5% a numărului de promovați anual pe fiecare disciplină școlară (scăderea numărului de situații de corigență față de anul de referință)
- creșterea cu 10 % a elevilor care se înscriu la examenul de bacalaureat în fiecare an

Modul de implementare a activităților:

Se vor organiza **ore remediale** pentru elevii din clasele a IX-a, a X-a, a XI-a și a XII-a care necesită recuperare la disciplinele din care vor susține bacalaureatul și la cele la care întâmpină dificultăți, dar nu sunt certificați ca fiind cu CES. Unii elevi beneficiază de educație remedială pe o perioadă mai scurtă (un semestru), alții pe toată perioada derulării proiectului. Activitățile se vor realiza pe grupe, timp de 10 săptămâni anual, în funcție de cerințele elevilor și de specificul disciplinei, conform planificării, cu un efectiv de maxim 10 elevi, cu profesori care au cel puțin gradul didactic II. Activitățile se vor desfășura în laboratoarele de specialitate și se vor utiliza materialele didactice corespunzătoare. Profesorul de specialitate coordonează activitățile de învățare, iar informaticianul oferă sprijin logistic.

În activitățile remediale se va urmări aprofundarea temelor din programa școlară în vigoare și completarea lacunelor elevilor în vederea asigurării promovabilității.

Durata și locul de desfășurare a fiecărei activități Se vor organiza câte 2 sesiuni pe săptămână, timp de 10 săptămâni pentru fiecare disciplină de remediere, în fiecare an de proiect, în cabinetele școlii.

Grupul țintă va fi format din elevi cu rezultate slabe la învățătură, amenințați de corigență. Se va întocmi un portofoliu pentru fiecare disciplină care va cuprinde: fișă de prezență, rezultatele elevilor la testări periodice pentru a demonstra progresul elevilor. La finalul fiecărui an de proiect profesorii întocmesc un raport al activităților desfășurate, iar elevii completează un chestionar de satisfacție.

I.3. Activitate de tutorat în vederea pregăririi pentru sesiunea de toamnă a bacalaureatului și a atestatului profesional

Această activitate își propune să asigure sprijinirea elevilor care vor susține examenul de bacalaureat și examenul de atestare a competențelor profesionale în sesiunea de toamnă.

II. Activități extracurriculare

II.1 Înființarea și funcționarea club de antreprenoriat prin firma de exercițiu

Scopul activității este familiarizarea elevilor cu activitățile specifice unei firme reale, simularea operațiunilor și proceselor economice specifice mediului real de afaceri, dezvoltarea spiritului antreprenorial.

II.2. Editarea revistei școlare „Secvențe”

Revista școlară este o modalitate de exprimare a opiniei elevilor, a sentimentului acestora de apartenență la comunitatea din care fac parte și credința că aceasta este o carte de vizită, de prezentare și de recunoaștere a școlii lor. Prin intermediul ei, oricare dintre elevi își poate face cunoscute opiniile în legătură cu școala, familia, societatea sau orice alt subiect, mai ales că este garantată libertatea de exprimare

II.3. Excursie de informare și documentare

II.4. Vizite de informare și documentare la sediul agenților economici

G1. Echipa de proiect

Coordonator grant : Săplăcan Vlaicu - director

Membri :

- Pașca Maria – responsabil finanțiar
- Roman Maria – responsabil achiziții
- Mârza Radu – asistent manager
- Nistor Meropia – responsabil cu monitorizarea activităților

G2. Implicarea comunității

Comunitatea locală reprezentată prin: Consiliul părinților, Consiliul elevilor, Autoritățile administrației publice locale (primăria, consiliul local, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului) este implicată încă de la începutul derulării proiectului: inițial sunt informați despre proiect, sunt invitați să-și precizeze poziția și opiniile în legătură cu acest proiect, iar în timpul derulării activităților vor fi informați de stadiul proiectului, vor analiza rapoartele activităților, fișele de prezență și vor aplica chestionare de satisfacție elevilor, părinților și profesorilor participanți.

A. BUGETUL PROIECTULUI

Completați „*Bugetul sintetic estimativ*” (aici, în Formularul de aplicăie, și în Anexa 5.2), în concordanță cu „*Bugetul estimativ detaliat pe activități*” (Anexa 5.1)

Nr. crt. (1)	Denumire categorie de activități / Tipuri de cheltuieli (2)	Buget anual estimat (LEI)				Buget total estimat (LEI)* (7 = 3+4+5+6)	Ponderea activităților (8)
		AN 1 (3)	AN 2 (4)	AN 3 (5)	AN 4 (6)		
I	ACTIVITĂȚI PEDAGOGICE ȘI DE SPRIJIN						
a	Servicii de consultanță						
b	Instruire	18400	18000	16500	14400	67300	
c	Servicii, altele decât consultanță						
f	Costuri operaționale adiționale	47950	57050	53550	41650	200200	
	TOTAL 1	66350	75050	70050	56050	267500	[min. 50% din valoarea directă]
II	ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE						
a	Servicii de consultanță						
b	Instruire	7120	7120	7120	7120	28480	
c	Servicii, altele decât consultanță						
f	Costuri operaționale adiționale	7700	7000	7000	6300	28000	
	TOTAL 2	14820	14120	14120	13420	56480	[max. 30% din valoarea directă]
III	ACTIVITĂȚI DE RENOVARĂ ȘI DOTARE						
c	Servicii, altele decât consultanță						
d	Bunuri	41600	35630	1790	1850	80870	
e	Lucrări						
	TOTAL 3	41600	35630	1790	1850	80870	[max. 20% din valoarea directă]
	VALOAREA DIRECTĂ A GRANTULUI (TOTAL 1 + TOTAL 2 + TOTAL 3)	122770	124800	85960	71320	404850	[min. 90% din valoarea totală]
IV	ACTIVITĂȚI DE MANAGEMENT						[max. 10% din valoarea totală]